

CONVENTION VILLE d'OULLINS/ USEP du RHONE

L'Union Sportive du Premier degré (USEP) du Rhône, représentée par son Président, Monsieur Jacques Gelly et son responsable de secteur, Monsieur Christian Julien

Et

La Ville d'Oullins, représentée par Monsieur François-Noël Buffet, Sénateur-Maire, demeurant en l'Hôtel de Ville à Oullins, dûment habilité à cet effet par délibération du conseil municipal du 20 janvier 2006.

IL EST CONVENU ET EXPOSE CE QUI SUIV

Vu la loi N° 84-610 du 16 juillet 1984 modifiée relative à l'organisation et à la promotion des activités physiques et sportives,
Vu le Décret n° 2001-828 du 4 septembre 2001 pris pour l'application de l'article 19-3 de la loi n° 84-610 du 16 juillet 1984 modifiée relative à l'organisation et à la promotion des activités physiques et sportives.

Article 1 : Objet de la convention

La Ville d'Oullins et l'USEP du Rhône souhaitent par la présente convention, consolider et formaliser leur partenariat afin que les enfants accueillis dans les établissements scolaires pendant le temps extrascolaire, aient accès le plus largement possible à des pratiques sportives éducatives de qualité.

L'USEP, première fédération scolaire de France, est un mouvement fondé sur les valeurs de la ligue française de l'enseignement et de l'éducation permanente : la laïcité, la citoyenneté, et la solidarité.

La pratique sportive proposée à l'école est le point d'appui qui permet à l'enfant de mettre en œuvre ce qu'il a appris d'une unité d'enseignement durant le temps scolaire et de s'initier à la vie associative en exerçant des responsabilités au sein de l'association sportive scolaire de son école. Ces responsabilités en tant qu'arbitre, organisateur ou secrétaire, apprennent à l'enfant à négocier, dans le respect des différences, avec d'autres groupes, d'autres écoles tout en se référant à une règle.

Le mode d'intervention sera également fondé sur le principe selon lequel le sport permet à l'enfant de mettre à l'épreuve et d'exercer ses multiples capacités dans le plaisir de l'échange ou de la confrontation.

Ancrée sur l'école et articulée autour du projet d'école, l'USEP poursuit aussi, par l'organisation des rencontres entre les associations sportives d'Oullins, de Saint Genis Laval et de Pierre Bénite les objectifs suivants :

- rassembler les acteurs éducatifs,
- créer les conditions d'une continuité éducative,
- réduire les inégalités,
- développer la qualité des actions éducatives,
- développer la vie éducative.

Le programme d'activités sera établi chaque année, en concertation entre la Ville d'Oullins et l'USEP, à partir du projet départemental USEP et du projet de secteur d'Oullins.

Article 2 : Moyens.

a) Les moyens financiers

- L'USEP prend en charge les obligations administratives (assurances, licences...) ainsi que l'achat du matériel pédagogique. Elle finance ces actions par le biais des cotisations de chaque enfant

participant, cotisation dont le montant est décidé en assemblée générale USEP. L'USEP apporte aussi une aide financière à l'USEP de secteur.

- La Ville d'Oullins recrute et prend en charge la rémunération des animateurs et des responsables d'animations sportives durant les activités et lors des sessions de formations obligatoires dispensées par l'USEP, et octroie une subvention annuelle à l'USEP pour les frais de transport.
- En outre, et selon leur disponibilité, des Educateurs Territoriaux des Activités Physiques et Sportives participeront à ces activités.

b) Les moyens matériels :

La Ville d'Oullins met à disposition ses installations sportives : stades, piscine, boudodrome, gymnases, équipements d'écoles, dans le cadre des procédures de planification des activités USEP. Elle doit assurer l'accès à un téléphone d'urgence sur l'ensemble de ces sites.

Article 3 : Comité de pilotage

Dans une démarche de concertation, un comité de pilotage du dispositif est mis en place. Il est composé :

- d'un élu de la Ville d'Oullins ou de son représentant,
- du Président de l'USEP Rhône ou de son représentant,
- du directeur et/ou d'un représentant du service sports et jeunesse,
- du coordinateur USEP d'Oullins ou/et d'un représentant de l'animation sportive.

Le comité de pilotage établit en début d'année scolaire le programme annuel d'activités, programme que l'USEP met en œuvre par l'intermédiaire de son responsable de secteur.

Le comité de pilotage se réunit au moins une fois par semestre (en début et en fin d'année scolaire) et ponctuellement en fonction des projets.

Il participe à l'assemblée générale statutaire annuelle de l'USEP d'Oullins.

Article 4 : Recrutement des animateurs

Le recrutement des animateurs USEP est assuré par la Ville d'Oullins (appel à candidature, décision de recrutement, signature des contrats) en accord avec le responsable du secteur USEP d'Oullins.

L'exigence de qualité dans le recrutement des animateurs doit donner priorité aux enseignants, aux étudiants d'une licence STAPS et aux éducateurs sportifs et animateurs diplômés.

Article 5 : Formation des animateurs

Le comité départemental du Rhône de L'USEP s'engage à mettre en place une formation en septembre à destination des animateurs intervenant dans le cadre de l'USEP sur le secteur d'Oullins. Cette formation s'articulera par demi-journée, les mercredis matin d'après un planning établi par le formateur USEP. Les intervenants recevront à l'issue de cette formation une attestation de stage de base USEP.

Article 6 : Fonctionnement

L'USEP s'engage à :

- assurer l'information et la communication nécessaires en direction des familles,
- enregistrer les inscriptions et délivrer les licences correspondantes,
- prendre en charge les enfants inscrits le mercredi après-midi et organiser, coordonner les activités éducatives sportives,
- organiser ponctuellement des rencontres sportives ainsi que le transport des enfants en fonction des équipements sportifs utilisés, et
- s'assurer de la mise en conformité des associations sportives USEP des différentes écoles d'Oullins accueillant des enfants.

Dans le cadre du fonctionnement des activités du mercredi après-midi, le coordinateur assurera :

- l'accès aux écoles et établissements sportifs aux animateurs,

- la mise à disposition des animateurs, de l'ensemble des documents administratifs, des éléments pédagogiques nécessaires et du matériel de premier secours (fiche d'appel, fiche d'inscription, fiche sanitaire et trousse à pharmacie), et
- le respect de la norme d'encadrement, soit 1 animateur pour 12 enfants.

Le responsable du secteur USEP d'Oullins est l'interlocuteur entre les écoles, la Ville et l'USEP du Rhône.

Article 7 : Responsabilité

La responsabilité de la Ville d'Oullins est engageable qu'en cas de non-conformité des installations sportives mises à disposition et de non qualification du personnel encadrant.

L'USEP d'Oullins doit assurer les pratiquants et les animateurs par le biais de la délivrance d'une licence et à ce titre s'assurer que tous les enfants participants sont bien inscrits et enregistrés auprès de la fédération USEP.

Article 8 : Durée de la convention

La présente convention est d'une durée d'un an. Elle est renouvelable par tacite reconduction, sauf dénonciation par l'une des parties avant la fin de l'année scolaire suivante et avec un préavis de trois mois par lettre recommandée avec accusé de réception.

Fait à Oullins,
Le.....

Jacques GELLY
Président,
USEP du Rhône

François Noël BUFFET,
Sénateur-Maire d'Oullins