

**OBJET: MODIFICATIONS DU REGLEMENT INTERIEUR RELATIF A  
L'AMENAGEMENT ET A LA REDUCTION DU TEMPS DE TRAVAIL DES  
PERSONNELS DE LA VILLE D'OULLINS**

**-LE CONSEIL MUNICIPAL-**

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n°2001-02 du 3 janvier 2001, relative à la résorption de l'emploi précaire et à la modernisation du recrutement dans la fonction publique ainsi qu'au temps de travail dans la fonction publique,

Vu la délibération du conseil municipal du 20 décembre 2001.

Vu le règlement intérieur relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail des personnels de la ville d'Oullins.

Vu l'avis du Comité Technique Paritaire,

Vu le rapport par lequel Monsieur le Maire expose ce qui suit:

Mesdames, Messieurs,

La dernière délibération approuvant le règlement intérieur relatif à l'aménagement du temps de travail des personnels de la ville d'Oullins datant du 20 décembre 2001, il convient, au regard des évolutions du fonctionnement des services depuis lors, de mettre à jour certaines dispositions de ce règlement intérieur.

Considérant qu'il convient d'actualiser ce règlement pour l'adapter à une nouvelle organisation.

**- DELIBERE-**

**A L'UNANIMITÉ** des membres présents

**AUTORISE** Monsieur le Maire à modifier le règlement intérieur relatif à l'aménagement du temps de travail des personnels de la ville d'Oullins, conformément au document ci-annexé

**DONNE** tout pouvoir au Maire pour poursuivre l'exécution de la présente délibération.

Ainsi fait et délibéré par les membres présents qui ont signé au registre

**POUR EXTRAIT CONFORME  
Le Maire,**

**François-Noël BUFFET**

## ANNEXE

Le règlement intérieur relatif à l'aménagement du temps de travail des personnels de la ville d'Oullins est modifié ainsi :

### ➤ CADRE GENERAL DE GESTION DES HEURES SUPPLEMENTAIRES (page 4)

Le deuxième paragraphe est remplacé par :

Les heures supplémentaires sont prises en compte dès qu'il y a dépassement des bornes horaires définies par les cycles de travail joints en annexe.

La récupération des heures supplémentaires est la règle lorsque celle-ci est compatible avec la bonne marche du service, à défaut elles sont indemnisées selon la législation en vigueur.

En ce qui concerne la récupération, les heures supplémentaires réalisées :

- seront récupérées à raison d'une heure pour une heure, quand elles sont effectuées dans la continuité des cycles horaires du service;
- seront récupérées à raison d'une heure trente pour une heure, quand elles sont effectuées en dehors des cycles horaires du service;
- seront récupérées à raison de deux heures pour une heure, quand elles sont effectuées la nuit (entre 22 heures et 7 heures), les dimanches ou les jours fériés.

### ➤ LES PERSONNELS D'ENCADREMENT (page 5 et 6)

- Il est rajouté page 6 le paragraphe suivant:

Les adjoints aux chefs de service bénéficient d'un système de récupération d'heures supplémentaires géré par leurs chefs de service, en interne, au regard de la contrainte horaire effectuée, moyennant une fiche navette gérée conjointement par eux.

Il pourra être proposé également un aménagement d'horaire ponctuel, afin d'éviter un cumul d'heures de récupération.

- Le tableau de compensation du paragraphe 7 (page 5) est remplacé par le suivant :

Tranches	Heures	Jours
35 à 37 heures	14	2
37 à 39 heures	28	4
39 à 41 heures	42	6
41 à 43 heures	56	8
43 à 45 heures	70	10
45 à 47 heures	84	12
47 à 48 heures	98	14