

**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Commune d'Oullins**

**Métropole de Lyon**

**ARRÊTÉ DU MAIRE**

**SVA18\_64**

**OBJET :** Conditions particulières de mise à disposition de la salle du Pôle Social du Golf (abroge et remplace l'arrêté n° SVA17\_10)

**Le Maire d'Oullins,**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L2144-3 ;

Vu le Code général de la Propriété des Personnes Publiques et notamment son article L2125-1 ;

Vu la délibération du Conseil municipal n°20161221\_8 en date du 21 décembre 2016 relative au règlement intérieur des salles municipales ;

**ARRÊTE**

**Article 1 : Objet**

Le présent arrêté a pour objet de décrire les locaux et ses équipements et d'en définir les conditions particulières de mise à disposition. Il abroge et remplace l'arrêté n° SVA17\_10 en date du 22 février 2017.

**Article 2 : Description de la salle du Pôle Social du Golf**

|                 |   |
|-----------------|---|
| Adresse         | 4, rue Salvador Allende - 69600 OULLINS   |
| Surfaces        | Salle principale = 94,6 m <sup>2</sup> – Cuisine = 4,3 m <sup>2</sup> – Sanitaires = 4 m <sup>2</sup> |
| Capacité        | 60 personnes  |
| Catégorie ERP   | Le Pôle Social du Golf est un bâtiment de type R-L de 5 <sup>ème</sup> catégorie                      |
| Alarme incendie | oui   |
| Equipement      | 7 tables, 60 chaises  |
| Sonorisation    | Pas de sonorisation   |

**Article 3 : Définition des conditions particulières de mise à disposition de la salle du Pôle Social du Golf**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Horaires d'utilisation     | De 8h à 23h   |
| Jours d'utilisation        | Du lundi au samedi inclus hors jours fériés et fermeture estivale   |
| Fermeture estivale         | Les salles municipales ne feront l'objet d'aucune réservation l'été pendant une période de 5 semaines consécutives définie chaque année suivant le calendrier et couvrant les deux dernières semaines du mois de juillet et les trois premières semaines du mois d'août.                  |
| Caution ménage             | Pas de caution ménage   |
| Caution matériel           | Pas de caution matériel   |
| Etats des lieux            | Pas d'états des lieux   |
| Remise de la carte d'accès | Au service de la Vie associative ou à l'accueil de la mairie le jour de l'occupation ou la veille.<br>Sauf fermeture exceptionnelle, la mairie vous accueille le lundi de 10h à 12h30 et de 13h30 à 17h, du mardi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h et le samedi de 9h à 12h. |
| Retour de la carte d'accès | Au service de la Vie associative, à l'accueil de la mairie ou dans la boîte aux lettres de la mairie sur la porte d'entrée.   |

**Article 4 : Cautions**

Les montants des cautions sont définis dans la délibération des tarifs en vigueur.

**Article 5 : Exécution**

Le Directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Certifié exécutoire par :

Publication au recueil des actes administratifs : n° 103 du 6... / 4... / 2018

Le Maire,  
Clotilde POUZERGUE



**Fait à Oullins, le 16 mars 2018**

**Le Maire,  
Clotilde POUZERGUE**



*Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux, devant le Tribunal Administratif de Lyon, dans un délai de deux mois à compter de sa notification, de sa publication ou de son affichage. L'auteur de la décision peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai. Cette démarche prolonge le délai de recours qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse (l'absence de réponse au terme de deux mois vaut rejet implicite).*