



## CONVENTION D'OBJECTIFS

### Entre :

**La Ville d'Oullins**, ayant son siège à OULLINS - Hôtel de Ville – Place Roger Salengro - identifiée sous le n° SIRET 216 901 496 00010, représentée par Madame Clotilde POUZERGUE, Maire de la Ville, en vertu de la délibération n°2021XX\_XX du Conseil Municipal en date du XX 2021.

### D'une part, ci-après dénommée « la Ville »

### Et,

**L'association dénommée « Oullins Centre-Ville »** régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901, dont le siège social est situé à OULLINS, Hôtel de Ville, place Roger Salengro.

Représentée par Monsieur Marc DEGRANGE, agissant en qualité de Co-Président,  
N° SIRET : 498 853 241 00012

### D'autre part, ci-après dénommée « l'association »,

### Préambule

La Ville, garante de l'intérêt général et responsable de la conduite des politiques publiques à son niveau, soutient le monde associatif Oullinois qui participe à la qualité de vie et au dynamisme du territoire.

### ARTICLE 1 : Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser son projet associatif dont le contenu est précisé à l'article 2. A cette fin, elle s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

Pour sa part, la Ville s'engage à soutenir financièrement l'association pour lui permettre de conduire au mieux son projet associatif.

### ARTICLE 2 : Contenu de l'activité générale

L'association a pour objectif la recherche et l'expérimentation de solutions concertées et le développement d'un partenariat actif sur les problématiques de gestion, de promotion, l'animation et le développement du centre-ville d'Oullins entre les différents acteurs du centre-ville et dans un respect absolu des missions propres à chacun. A ce titre, elle développe deux missions principales :

1) Le développement commercial et économique :

- La création et le développement d'outils d'observations comprenant une base de données associée à une cartographie des cellules commerciales et une réactualisation régulière, comptage piétons, des analyses des potentiels.
- Une démarche de prospection d'enseignes et investisseurs indépendants comprenant également une présence lors des salons.
- La réalisation d'opérations afin d'inciter les opérateurs à étudier une implantation à Oullins.
- L'accompagnement des porteurs de projet et des reprises de fonds de commerce.
- La construction d'une synergie avec les professionnels de l'immobilier commercial.
- L'accompagnement et professionnalisation des acteurs économiques installés (dispositif FISAC, accès PMR, les dispositifs spécifiques comme la sécurité dans les commerces ou encore les grands projets et les impacts sur les commerces, etc.).
- La participation à la stratégie du développement économique du centre-ville et le développement d'outils de valorisation et de promotion du centre-ville.
- La pérennisation des Boutiques éphémères.

2) La communication et le marketing :

- Développement de la marque « Oullins of courses » par le biais des outils numériques site internet, newsletters et réseaux sociaux pour donner la plus grande visibilité de l'appareil commercial.
- Développement, participation et mise en œuvre d'une programmation d'animations commerciales (fête des mères, semaine du goût, grande semaine du commerce, festivités de fin d'année, série web « Oullins of courses », nocturne des printanières et automnales, défilés de modes, soldes, etc.).

### **ARTICLE 3 : Durée de la convention**

La présente convention commencera à compter de sa signature et se terminera au 31 décembre 2021.

### **ARTICLE 4 : Montant de la subvention et conditions de paiement**

Le montant total de la subvention s'élève à la somme de 72 900 euros (32 900 € pour le management de centre-ville et 40 000 € pour le collège des commerçants et artisans).

Vu la délibération n°20201217\_5 du Conseil municipal en date du 17 décembre 2020 relative à l'autorisation d'engagement des acomptes sur les subventions versés aux associations et organismes avant le vote du budget primitif 2021, l'association a déjà perçu la somme de 21 870 euros qui correspond à 30% du montant de la subvention accordée en 2020.

Par conséquent, la somme résiduelle de 51 030 euros sera créditée au compte de l'association selon les procédures comptables et les modalités suivantes :

- des versements de 1/4, soit 12 757,50 € mandatés en mai 2021, juin 2021, juillet 2021 et août 2021.

Les versements seront effectués au compte :

### **ARTICLE 5 : Obligations comptables**

L'association s'engage :

- à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au plan comptable général ;
- à fournir le compte de résultat et le bilan des exercices comptables en lien avec la présente convention dans la limite d'**UN MOIS** suivant le vote en assemblée générale.

L'association, qui est soumise à l'obligation légale de faire procéder au contrôle par un (ou plusieurs) commissaire(s) aux comptes ou qui fait appel volontairement à un contrôle exercé par un commissaire aux comptes, s'engage à transmettre à l'administration tout rapport produit par celui-ci ou ceux-ci dans les délais utiles.

#### **ARTICLE 6 : Autres engagements**

L'association doit fournir chaque année les rapports moral et financier tels qu'adoptés en assemblée générale.

Elle devra également fournir un bilan des actions menées au cours de l'année permettant d'apprécier la bonne réalisation des objectifs tels que décrits à l'article 2 de la convention.

En cas de retard pris dans l'exécution de la présente convention, l'association doit en informer l'administration.

L'association s'engage également à informer la Ville d'Oullins de tous les changements de conseil d'administration, de titre, d'adresse du siège social et de statuts.

#### **ARTICLE 7 : Reversement**

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle sans l'accord écrit de la Ville d'Oullins des conditions d'exécution de la convention par l'association, la Ville peut suspendre ou diminuer le montant des versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

#### **ARTICLE 8 : Contrôle de l'administration**

L'association s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par la Ville de la réalisation des activités, notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

#### **ARTICLE 9 : Conditions de renouvellement de la convention**

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la réalisation du contrôle prévu à l'article 8.

#### **ARTICLE 10 : Avenant**

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant pris par délibération.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1<sup>er</sup>.

#### **ARTICLE 11 : Résiliation de la convention**

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure et restée sans effet.

**ARTICLE 12 : Compétence juridictionnelle**

En cas de litiges seul le Tribunal administratif de Lyon sera compétent.

En deux exemplaires,

**Signatures par les parties**

**A Oullins, le .....**

**Pour l'association Oullins Centre-Ville,  
Son représentant dûment habilité à signer, Monsieur Marc DEGRANGE, Co-Président,**

**Signature :**

**A Oullins, le .....**

**Pour la Ville d'Oullins,  
Clotilde POUZERGUE  
Maire  
Conseillère métropolitaine**

**Signature :**